



**RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

**ZA**

**SOFINANCIRANJE DEJAVNOSTI TURISTIČNIH DRUŠTEV V  
LETU 2020**

**TURISTIČNA ZVEZA SLOVENIJE**  
**Miklošičeva ulica 38, 1000 Ljubljana**  
**Objava**  
na spletni strani TZS [www.turisticna-zveza.si](http://www.turisticna-zveza.si)

**Ljubljana, oktober 2020**

**SEZNAM GRADIVA V RAZPISNI DOKUMENTACIJI:**

- 1. Pomembni podatki**
- 2. Besedilo javnega razpisa**
- 3. Podatki o projektu, ki je predmet razpisa**
- 4. Višina sredstev, ki so na voljo za sofinanciranje v letu 2020**
- 5. Pogoji za prijavo**
- 6. Merila za izbiro**
- 7. Način določanja deleža, ki ga prejme posamezen prejemnik**
- 8. Vzorec pogodbe**
- 9. Dokumenti, ki jih mora prijavitelj predložiti k prijavi**
- 10. Odločitev o izboru sofinanciranih projektov**
- 11. Sklenitev pogodbe**
- 12. Pravni pouk**
- 13. Razpisni obrazci**

## **1. POMEMBNI PODATKI**

<b><u>Rok za predložitev vloge:</u></b>	<b>3.11.2020</b>
<b><u>Naslov, na katerega se predložijo vloge:</u></b>	Turistična zveza Slovenije, Miklošičeva ulica 38, 1000 Ljubljana
<b><u>Označba ovojnice z vlogo:</u></b>	»JAVNI RAZPIS – Sofinanciranje dejavnosti turističnih društev v letu 2020 – NE ODPIRAJ!«
<b><u>Odpiranje vlog:</u></b>	predvidoma tretji delovni dan po izteku roka za predložitev vlog v prostorih TZS, Miklošičeva ulica 38, 1000 Ljubljana. Odpiranje ni javno.
<b><u>Obvestilo o dodelitvi sredstev:</u></b>	11.11.2020
<b><u>Rok za predložitev podpisane pogodbe skupaj s Poročilom:</u></b>	<b>16.11.2020</b>
<b><u>Rok za porabo dodeljenih sredstev:</u></b>	<b>Od 1.1. do 16.11.2020</b>
<b><u>Razpisna dokumentacija:</u></b>	Na voljo na spletni strani <a href="http://www.turisticna-zveza.si">www.turisticna-zveza.si</a>

V PRIMERU POPOLNEGA ZAPIRANJA DRŽAVE SI PRIDRŽUJEMO PRAVICO PO SPREMEMBI RAZPISNIH POGOJEV – OBSTAJA MOŽNOST DA SE POŠTNA STORITEV V CELOTI NADOMESTI S PRIJAVO/ /POROČILOM PO ELEKTRONSKI POŠTI .

V TEM PRIMERU OBJAVIMO DODATNA NAVODILA TER E-NASLOV ZA POŠILJANJE DOKUMENTACIJE.

## **2. BESEDILO JAVNEGA RAZPISA**

### **Javni razpis**

#### **za sofinanciranje dejavnosti turističnih društev v letu 2020**

##### **1. Ime oziroma naziv in sedež subjekta, ki podeljuje sredstva:**

Turistična zveza Slovenije (TZS), Miklošičeva ulica 38, 1000 Ljubljana

##### **2. Predmet javnega razpisa:**

Predmet tega razpisa je dodelitev sredstev za sofinanciranje dejavnosti turističnih društev v letu 2020.

##### **3. Osnovni pogoji za kandidiranje na javnem razpisu:**

Na razpis se lahko prijavi turistično društvo/zveza (v nadaljevanju TD), registrirano v Sloveniji, ki deluje najmanj dve leti, je najmanj eno leto član TZS in ima poravnane vse finančne obveznosti do TZS.

##### **4. Merila za izbor prejemnikov sredstev:**

Prejemniki sredstev in višina dodeljenih sredstev bodo odvisni od naslednjih kriterijev:

1. Članstvo - vodenje evidence članov na PORTALU TZS
2. Prostovoljstvo - beleženje prostovoljskih ur na PORTALU TZS
3. Finance - višina prihodkov od dejavnosti v letu 2019
4. Program dela - poročilo o delu za leto 2020

Sredstva, ki so na razpolago, se bodo delila do porabe sredstev.

##### **5. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago:**

Skupna višina sredstev, ki se na podlagi tega razpisa dodeljuje, znaša **110.000,00 EUR**.

##### **6. Obdobje, v katerem morajo biti sredstva porabljena:**

Sredstva, ki bodo dodeljena posameznim TD, morajo biti porabljena v obdobju od 1.1.2020 do 16.11.2020.

##### **7. Rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev:**

Prijavitelj Prijavni obrazec (Priloga 1) za kandidiranje na razpisu izpolni s prijavo v spletno aplikacijo PORTAL TZS – [www.tzs.link](http://www.tzs.link), v katerega vstopa z dodeljenim uporabniškim imenom in geslom.

Po končanem izpolnjevanju elektronske prijave, mora prijavitelj Prijavni obrazec natisniti in ga podpisati ter žigosati. Natisnjenem obrazcu mora priložiti ostalo vlogo – Priloga 2 in dokazila ter poslati na TZS.

Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je zadnji dan roka za oddajo prijav, to je do **dne 3.11.2020**, najkasneje **do 11. ure** prispela v tajništvo Turistične zveze Slovenije, Miklošičeva ulica 38, 1000 Ljubljana, oziroma oddana priporočeno po pošti na naslov Turistična zveza Slovenije, Miklošičeva ulica 38, 1000 Ljubljana, najkasneje **3.11.2020** (datum žiga na ovojnici). Šteje se, da je prijava pravilno označena, če je na ovojnici označeno »**JAVNI RAZPIS – Sofinanciranje dejavnosti turističnih društev v letu 2020 – NE**

**ODPIRAJ**«. Nepravočasne ali nepravilno označene prijave bodo vrnjene prijavitelju, zato mora biti na hrbtni strani vsake pošiljke označen pošiljatelj.

**8. Datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev:**

Ocenjevalna komisija bo z odpiranjem prijav pričela predvidoma tretji delovni dan po izteku roka za predložitev vlog v prostorih TZS, Miklošičeva ulica 38, 1000 Ljubljana. Odpiranje ni javno. V primeru še dodatnega zaostrovanja Covid ukrepov, bo nalogo odpiranja vlog prevzela strokovna služba TZS.

**9. Rok, v katerem bodo potencialni prejemniki obveščeni o izidu razpisa:**

Prijavitelji bodo o izboru elektronsko obveščeni (e-naslov zapisan v prijavnem obrazcu - Portal) najpozneje 11.11.2020.

Prijavitelju, ki je pridobil pravico do sofinanciranja se izda sklep o upravičenosti do sofinanciranja, ki se prijavitelju pošlje priporočeno (naslov zapisan v prijavnem obrazcu - Portal) skupaj s pogodbo o sofinanciranju v podpis. Rok za oddajo podpisane pogodbe in poročila (priloga 4) je 16.11.2020, sicer se šteje, da je umaknil prijavo za sofinanciranje.

**10. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dobijo dodatne informacije:**

Vse dodatne informacije v zvezi s razpisom dobite na Turistični zvezi Slovenije, pri strokovni službi TZS, na telefonski številki 01 434 16 70, vsak delovnik od 10.00 ure do 12.00 ure oziroma po elektronski pošti [info@turisticna-zveza.si](mailto:info@turisticna-zveza.si).

**11. Kraj, kjer lahko zainteresirani dobijo razpisno dokumentacijo:**

Vsa razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani TZS [www.turisticna-zveza.si](http://www.turisticna-zveza.si)

V PRIMERU POPOLNEGA ZAPIRANJA DRŽAVE SI PRIDRŽUJEMO PRAVICO PO SPREMEMBI RAZPISNIH POGOJEV – OBSTAJA MOŽNOST DA SE POŠTNA STORITEV V CELOTI NADOMESTI S PRIJAVO/ /POROČILOM PO ELEKTRONSKI POŠTI . V TEM PRIMERU OBJAVIMO DODATNA NAVODILA TER E-NASLOV ZA POŠILJANJE DOKUMENTACIJE.

Turistična zveza Slovenije  
Pavle Hevka, predsednik

**3. PODATKI O PROJEKTU, KI JE PREDMET RAZPISA**

Turistična zveza Slovenije (TZS) bo v skladu z usmeritvami, opredeljenimi v Programu dela TZS za leto 2020 s ciljem blaženja posledic korona virusa izvedla javni razpis za sofinanciranje dejavnosti turističnih društev v letu 2020.

**4. VIŠINA SREDSTEV, KI SO NA VOLJO ZA SOFINANCIRANJE V LETU 2020**

Za sofinanciranje dejavnosti turističnih društev v Republiki Sloveniji je s tem razpisom v letu 2020 na razpolago skupaj 110.000,00 EUR.

Višina sredstev, ki jo na podlagi tega razpisa prejme posamezno turistično društvo, se določi na podlagi pravil iz te razpisne dokumentacije. Od dodeljenega zneska sofinanciranja se DDV ne obračunava.

Sredstva, ki so dodeljena posameznemu turističnemu društvu, morajo biti porabljena za aktivnosti:

- ki so navedene v Prijavnem obrazcu in vlogi (Priloga št. 1 in Priloga št. 2);
- ki so potrebne za izvajanje dejavnosti;
- ki so razumne in v skladu z načeli dobrega finančnega poslovanja in upravljanja, zlasti glede na stroškovno učinkovitost.

Stroške, ki so povezani z zgornjimi aktivnostmi in se krijejo z dodeljenimi sredstvi:

- mora ustvariti upravičenec in jih evidentirati v svojih poslovnih izkazih v skladu s računovodsko prakso;
- morajo biti opredeljivi in preverljivi oziroma dokazljivi;
- morajo nastati v obdobju priprave in izvedbe prireditve od 1.1.2020 do 16.11.2020.

Kot stroški, ki se smejo kriti iz sredstev, pridobljenih na tem razpisu, **štejejo**:

- stroški pisarniškega materiala (papir, tonerji...)
- strošek najema poslovnega prostora in prostorov namenjenih za izvedbo dogodkov, stroški najema tehnične opreme
- poštna, telefonske storitve
- promocijski stroški
- potni stroški članov društva
- stroški izvajalcev programa/dogodkov (tudi SAZAS, IPF)
- uveljavljeni stroški dela prostovoljcev - članov TD, v kolikor društvo izpolnjuje določbe iz Zakona o prostovoljstvu. Krijejo se stroški dela prostovoljcev do 20% odobrenega zneska sofinanciranja.

Kot stroški, ki se **NE smejo kriti iz sredstev**, pridobljenih na tem razpisu, štejejo:

- stroški energije;
- stroški delovne sile turističnih društev;
- stroški blaga namenjenega prodaji;
- stroški pogostitev;
- investicijski stroški (kot so izgradnja in obnova kapacitet, nakup tehnične opreme, idr.);
- vsi ostali stroški, ki ne sodijo med stroške opredeljene v prejšnjem odstavku.

Turistična društva, ki jim bodo na podlagi tega razpisa podeljena sredstva, bodo morala o porabljenih sredstvih poročati in sicer v obliki **poročila - Priloga 4**.

Vsako TD, ki prejme sredstva na podlagi tega razpisa, je dolžno še najmanj pet let po prenehanju pogodbe hraniti celotno dokumentacijo, ki je deloma financirana s sredstvi iz tega razpisa. TZS sme kadarkoli preveriti pravilnost poročila o opravljenih aktivnostih in namensko porabo sredstev.

## **5. POGOJI ZA PRIJAVO**

Na razpis se lahko prijavi vsako turistično društvo/zveza, registrirano v Sloveniji, ki:

- deluje najmanj dve leti, to je najmanj od 22.10.2018 (Potrdilo organa, ki vodi register društev, iz katerega je razviden datum registracije društva – Izpisek iz registra društev ali izpisek iz AJPEs-a);

- je član TZS/TDO več kot eno leto, to je od 22.10.2019 dalje (upoštevata se datum prejema popolne Pristopne izjave);
- ima poravnane vse finančne obveznosti do TZS.

## **6. MERILA ZA IZBIRO**

TZS bo za ocenjevanje prispelih prijav imenovala tričlansko ocenjevalno komisijo, ki bo preverila pravočasnost in pravilnost prijav ter prijave ocenila na podlagi spodnjih kriterijev. Ocenjevalni sestanki komisije niso javni, o svojem delu komisija vodi zapisnik, v katerega je mogoče vpogledati na sedežu naročnika.

Višina dodeljenih sredstev bo odvisna od naslednjih kriterijev:

### **1. ČLANSTVO – največ 10 točk**

#### Vodenje evidence članov na PORTALU TZS

Pri tem kriteriju se preverja število vseh članov v društvu vpisanih v Portal TZS (modul članstvo). Podatek se avtomatično izpiše v prijavnem obrazcu Portal (Priloga 1) prijavitelja.

Če se prijavlja turistična zveza se preverja število njenih društev in število vseh članov v teh društvih vpisanih v Portal. Število članov zveze predstavlja povprečno število članov na društvo: število vseh članov/število društev.

<b>Kategorija</b>	<b>Število točk</b>
Več kot 300	10
114 - 300	8
51 - 113	6
34 - 50	4
10 - 33	2
Pod 10	0

### **2. PROSTOVOLJSTVO – največ 10 točk**

#### Beleženje prostovoljskih ur na PORTALU TZS

Pri tem kriteriju se v Portalu TZS (modul prostovoljstvo, statistika, običajen prikaz) preverja število opravljenih prostovoljskih ur v letu 2020. Podatek se avtomatično izpiše v vlogi prijavitelja.

<b>Kategorija</b>	<b>Število točk</b>
Več kot 2.000 ur	10
1.001 – 2.000	9
501 – 1.000	8
301 - 500	6
101 - 300	4
10 - 100	2
Manj kot 10 ur	0

### 3. **FINANCE – največ 10 točk**

Višina prihodkov od dejavnosti v letu 2019

Podatek društva iz AJPES dokumenta – dodatni podatki k izkazu poslovnega izida v obdobju od 1.1.do 31.12.2019.

<b>Kategorija</b>	<b>Število točk</b>
Do 2.000 €	10
2.001€ – 5.000 €	8
5.001€ – 10.000 €	6
10.001€ – 20.000 €	5
20.001€ – 50.000 €	4
50.001€ – 100.000 €	2
Več kot 100.001 €	1

### 4. **PROGRAM DELA ( Poročilo o delu) V LETU 2020 – največ 30 točk**

Jasna in utemeljena obrazložitev izbranega kriterija. V alinejah so zapisani primeri aktivnosti.

<b>Kategorija</b>	<b>Število točk</b>
<b>Okolje in turizem</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Skrb in akcije za izgled kraja (čistilna akcija, MDLG, urejanje gredic...)</li><li>- Skrb za urejanje kulturno zgodovinskih spomenikov in naravnih znamenitosti</li><li>- Urejanje tematskih poti</li><li>- Vzdrževanje turistične obvestilne signalizacije</li></ul>	od 0 do 10
<b>Organizacija dogodkov in izobraževanje</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- povezovanje več TD in organizacij k skupni izvedbi programov v kraju/občini</li><li>- organiziranje in izvajanje prireditev v kraju/občini</li><li>- predavanja, izobraževanja, delavnice</li><li>- ohranjanje tradicij, navad in običajev, posebnosti kraja, kulinarčnih značilnosti</li><li>- delo z mladimi (turistični podmladki, mladinski odbori)</li></ul>	od 0 do 10
<b>Promocija in izobraževanje</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- javno nastopanje v medijih, sejnih, srečanjih in prireditvah izven kraja</li><li>- promocija v tiskanih medijih</li><li>- promocija preko socialnih omrežij</li><li>- organizacija tiskovnih konferenc, okroglih miz</li></ul>	od 0 do 10

Ocenjevalna komisija prispelo prijave po zgornjih merilih ocenjuje ločeno. Ob zaključku ocenjevanja predsednik komisije določi končno število točk posameznega prijavitelja tako, da sešteje povprečne ocene po postavljenih kriterijih.

Izračun povprečne ocene kriterija:  $(\text{ocenjevalec1} + \text{ocenjevalec2} + \text{ocenjevalec3}) / 3$

### **7. NAČIN DOLOČANJA DELEŽA, KI GA PREJME POSAMEZEN PREJEMNIK**

Sredstva tega javnega razpisa bodo razdeljena med prejemnike. Višina razpisanih sredstev, deljena s skupnim številom točk vseh uspešnih prejemnikov, bo osnova za izračun vrednosti točke.



Delež sredstev, ki jih prejme posamezno društvo, bo zmnožek vrednosti točke in števila točk, ki jih je doseglo društvo. Zaokrožen na najbližjo celo vrednost, bo predstavljal končni rezultat društva in višino sredstev sofinanciranja.

## **8. VZOREC POGODBE**

TURISTIČNA ZVEZA SLOVENIJE  
Miklošičeva ulica 38, 1000 Ljubljana,  
registrska številka 5147441  
ID za DDV SI78442249

(v nadaljevanju TZS)

in

.....,  
registrska številka ....., davčna številka .....,  
ki jo zastopa .....

(v nadaljevanju: prejemnik sredstev)

POGODBA ŠT. \_\_\_\_ O SOFINANCIRANJU DEJAVNOSTI TURISTIČNIH DRUŠTEV V LETU 2020

### UVOD

#### 1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma sporazumno ugotavljata, da je podlaga za predmetno pogodbo opredeljena v Strategiji trajnostne rasti slovenskega turizma 2017-2021 in v pogodbi sklenjeni med Ministrstvom za gospodarski razvoj in tehnologijo (MGRT) in Turistično zvezo Slovenije za leto 2020, katere predmet je tudi sofinanciranje spodbujanja Turističnih društvene organizacije.

#### 2. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je bil prejemnik sredstev z **Obvestilom št.** ..... z dne ..... na podlagi javnega razpisa za sofinanciranje dejavnosti turističnih društev v letu 2020, objavljenega na spletni strani [www.turisticna-zveza.si](http://www.turisticna-zveza.si), obveščen o izboru njegove prijave, ki jo je posredoval Turistični zvezi Slovenije.

### PREDMET POGODBE

#### 3. člen

Predmet te pogodbe je **sofinanciranje dejavnosti turističnih društev v letu 2020.**

S sredstvi, ki jih prejme prejemnik sredstev na podlagi te pogodbe, sme prejemnik sredstev kriti zgolj stroške aktivnosti, ki jih je (Priloga št. 1 in Priloga št. 2) navedel v prijavi na razpis.

Prijava na razpis (Priloga št. 1 in Priloga št. 2) iz prvega člena te pogodbe je priloga k tej pogodbi in jo hrani TZS.

Razpisna dokumentacija je sestavni del te pogodbe.

## POGODBENA VREDNOST, PLAČEVANJE IN OBRAČUN

### 4. člen

TZS bo sredstva za izvajanje aktivnosti po tej pogodbi v višini ..... EUR nakazala na TRR prejemnika sredstev št. ...., odprt pri ....., in sicer v roku 5 delovnih dneh po dnevnu, ko bo prejela nakazilo sredstev s strani MGRT - DTI, ki sodeluje pri (so)financiranju te pogodbe.

Prejemnik se zaveže, da bo najkasneje do 16.11.2020 predložil podpisano pogodbo in popolno poročilo (Priloga 4), ki je predmet te pogodbe. Za pravočasno prispelo se šteje da sta podpisana pogodba in popolno poročilo oddani v tajništvo Turistične zveze Slovenije, Miklošičeva ulica 38, 1000 Ljubljana **dne 16.11.2020**, najkasneje **do 11. ure**, oziroma oddani priporočeno po pošti na naslov Turistična zveza Slovenije, Miklošičeva ulica 38, 1000 Ljubljana, najkasneje **16.11.2020 (datum žiga na ovojnic)**.

Če prejemnik ne izpolni svoje obveznosti iz prejšnjega odstavka se šteje, da odstopa od pogodbe. Poročilo mora biti izpolnjeno na obrazcu razpisne dokumentacije.

V primeru, da skrbnik pogodbe s strani TZS pri pregledu posredovanega poročila ugotovi pomanjkljivosti, po e-pošti pozove k dopolnitvi – velja za poročila, prispela na TZS do 16.11.2020 do 11 ure. Ta je dolžan poročilo ustrezno dopolniti ter ga posredovati TZS v roku enega dne od prejetega e-poziva k dopolnitvi. Če v roku izvajalec ne pošlje dopolnjenega poročila ali ponovno posreduje nepopolno poročilo se smatra, da odstopa od pogodbe.

Iz zgornjega naslova prejemnik sredstev ni upravičen do nobenih dodatnih sredstev (DDV, davki, prispevki, ipd.).

Poročilu morajo biti priložene fotokopije računov turističnega društva (upoštevajo se zneski z DDV).

Če se kot strošek uveljavljajo prostovoljske ure članov TD, se poročilu priloži tudi kopija potrdila o vpisu v vpisnik prostovoljskih organizacij (AJPES). Društva, ki statusa prostovoljske organizacije nimajo, prostovoljskih ur ne morejo uveljavljati kot upravičen strošek.

### 5. člen

Obrazec Poročilo je priloga k tej pogodbi (Priloga št. 4).

## DRUGE OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

### 6. člen

Prejemnik sredstev se zavezuje, da bo sredstva, prejeta na podlagi te pogodbe, uporabil za izvajanje aktivnosti, skladno z 2. členom te pogodbe, časovno in vsebinsko pa opredeljene v Prilogi št. 1 in Prilogi št. 2.

### 7. člen

Stroške, ki so povezani z aktivnostmi iz 2. člena te pogodbe in se krijejo z dodeljenimi sredstvi, mora ustvariti prejemnik sredstev in jih evidentirati v svojih poslovnih izkazih v skladu z računovodsko prakso. Stroški morajo biti opredeljivi in preverljivi oziroma dokazljivi ter morajo nastati do 16.11.2020.

Sredstev, ki jih prejme na podlagi te pogodbe, prejemnik sredstev ne sme nameniti za financiranje stroškov energije, stroškov pogostitev, stroškov delovne sile turističnih društev, stroškov blaga namenjenega prodaji, investicijskih stroškov.

#### 8. člen

TZS ima pravico kadarkoli preverjati namensko porabo sredstev tako, da od prejemnika sredstev zahteva še predložitev originalnih računov in da zahteva predložitev poročila o prostovoljstvu AJPESu za 2020, s katerimi prejemnik sredstev izkaže nastale stroške v zvezi z izvedenimi projekti iz 2. člena te pogodbe.

V kolikor bi TZS pri pregledu poročil ugotovila odstopanje od predložene prijave in iz nje izhajajočih dogovorjenih pogodbenih obveznosti, se delež sredstev TZS sorazmerno zmanjša oziroma TZS zahteva vračilo že nakazanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila.

#### 9. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da v primeru, ko sredstva niso porabljena za aktivnosti iz 2. člena te pogodbe, šteje, da so sredstva porabljena nenamensko, prejemnik sredstev pa ni upravičen do sredstev oziroma je sredstva v skladu z 2. odstavkom prejšnjega člena dolžan vrniti.

V kolikor bi zaradi finančne situacije države prišlo do rebalansa proračuna republike Slovenije, odpovedi Odločbe MGRT-ja o sofinanciranju programa spodbujanja razvoja turizma TZS ali spremembe ter temu posledično tudi do spremembe programa dela TZS za 2020, si TZS pridržuje pravico odpovedati to pogodbo oz. zmanjšati obseg financiranja, prejemnik sredstev pa se izrecno odpoveduje kakršnimkoli odškodninskim zahtevkom iz tega naslova.

### KONČNE IN PREDHODNE DOLOČBE

#### 10. člen

Skrbnik pogodbe s strani TZS je Karmen Grebenc Burger, skrbnik pogodbe s strani prejemnika sredstev je .....

#### 11. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki kot aneks k tej pogodbi.

#### 12. člen

Vse morebitne spore v zvezi s to pogodbo bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. Če sporazuma ne bi bilo mogoče skleniti, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Ljubljani.

#### 13. člen

Pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja do zaključka vseh pogodbenih obveznosti oziroma najkasneje do 31.12.2020.

#### 14. člen

Ta pogodba je sestavljena v 2 (dveh) izvodih, od katerih prejme vsaka stranka 1 (en) izvod.

Ljubljana, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

Turistična zveza Slovenije  
Pavle Hevka, predsednik

Priloga št. 1: Prijavni obrazec - Portal  
Priloga št. 2: Prijavna vloga  
Priloga št. 3: Izjava zastopnika društva  
Priloga št. 4: Poročilo

## **9. DOKUMENTI, KI JIH MORA PRIJAVITELJ PREDLOŽITI K PRIJAVI**

**Vsaka prijava mora vsebovati:**

1. **Prijavni obrazec – Portal** (Priloga št. 1)
2. **Prijavno vlogo** (Priloga št. 2)
3. **Izjavo zastopnika društva** (Priloga št. 3)
4. **AJPES izpis – dodatni podatki k izkazu poslovnega izida v obdobju od 1.1. do 31.12.2019**

## **10. ODLOČITEV O IZBORU SOFINANCIRANIH PROJEKTOV**

Odpiranje prijav poteka na dan, ki je kot dan odpiranja določen v javnem razpisu. Odpiranje poteka na sedežu TZS in ni javno.

Na odpiranju bo ocenjevalna komisija ugotavljala popolnost prijav glede na to, ali so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti. V primeru pomanjkljivih prijav bo komisija na dan dokončnega odpiranja prijav prijavitelje po e-pošti pozvala, da prijave v roku enega dne dopolnijo. Za pomanjkljivo prijavo se šteje:

- če razpisni vlogi ni priložena Izjava zastopnika društva
- če razpisni dokumentaciji ni priložen AJPES izpis

V primeru še dodatnega zaostrovanja Covid ukrepov, bo nalogo odpiranja vlog prevzela strokovna služba TZS.

**Zavržene bodo prijave:**

- ki ne bodo pravočasno prispele na TZS,
- katerih ovojnice ne bo označena na predpisan način,
- ki ne bodo vsebovale zahtevanih dokumentov in le-ti tudi po pozivu ne bodo predloženi v dodatnem roku,

- ki ne bodo v pisane na razpisno dokumentacijo.

**Zavrjene bodo prijave:**

- če prijavitelj ne bo izpolnjeval osnovnih pogojev, določenih v javnem razpisu,
- če jih ocenjevalna komisija zavrne na podlagi meril za ocenjevanje,
- če društvo ni član TZS/TDO,
- če društvo nima poravnanih finančnih obveznosti do TZS.

Prijavitelji bodo o izboru elektronsko obveščeni (e-naslov zapisan v prijavnem obrazcu - Portal) najpozneje 11.11.2020.

Prijavitelju, ki je pridobil pravico do sofinanciranja se izda sklep o upravičenosti do sofinanciranja, ki se prijavitelju pošlje priporočeno (naslov zapisan v prijavnem obrazcu - Portal) skupaj s pogodbo o sofinanciranju v podpis. **Rok za oddajo podpisane pogodbe in poročila (priloga 4) je 16.11.2020, sicer se šteje, da je umaknil prijavo za sofinanciranje.**

Odločitev o dodelitvi sredstev sprejme predsednik TZS na podlagi predloga oziroma ocene ocenjevalne komisije.

**11. SKLENITEV POGODBE**

TZS bo z izbranimi prijavitelji sklenila pogodbe o sofinanciranju. **Vzorec pogodbe o sofinanciranju je sestavni del te razpisne dokumentacije. TZS vse prijavitelje opozarja, naj si VZOREC POGODBE pozorno preberejo** in se tako seznanijo s svojimi pravicami in obveznostmi v zvezi s sofinanciranjem.

Prejemniki sredstev bodo pozvani k podpisu pogodbe na podlagi obvestila o dodelitvi sredstev. **V kolikor izbrani prijavitelj ne odda podpisane pogodbe, se šteje, da je umaknil prijavo za pridobitev sredstev.**

**12. PRAVNI POUK**

Prijavitelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in da mu razpisana sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko vloži pri TZS pritožbo za preveritev utemeljenosti sklepa o dodelitvi sredstev.

Pritožba se vloži v roku 2 dni od prejema sklepa o sofinanciranju, in sicer na naslov TZS. V pritožbi mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih vlaga pritožbo. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog za dodelitev sredstev. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi predlagatelji. O pritožbi odloča ocenjevalna komisija, ki jo imenuje TZS, ki o svoji odločitvi izda sklep.

**13. RAZPISNI OBRAZCI**

Priloga št. 1: Prijavni obrazec - Portal

Priloga št. 2: Prijavna vloga

Priloga št. 3: Izjava zastopnika društva

Priloga št. 4: Poročilo