

Na podlagi 8. člena Statuta Turistične zveze Slovenije števil. JR026-344/97, z dne 24. 09.1997, izdaja predsednik Turistične zveze Slovenije

**PRAVILNIK
FESTIVALA IN TEKMOVANJA
VEČ ZNANJA ZA VEČ TURIZMA**

1. SPLOŠNI DEL

1. člen (Vsebina pravilnika)

Pravilnik ureja pripravo, organizacijo, izvedbo in financiranje mednarodnega tekmovanja **VEČ ZNANJA ZA VEČ TURIZMA** (v nadaljnjem besedilu tekmovanje). Festival **Več znanja za več turizma** je sestavni del programa **ZNANJE, MLADI IN TURIZEM**, ki ga vodi Turistična zveza Slovenije (v nadaljevanju TZS).

2. člen (Cilji)

Cilji festivala so:

- vzgoja in izobraževanje za turizem kot družbeno gibanje in perspektivno gospodarsko dejavnost v Sloveniji ter razvijanje kulture in turistične kulture
- povezovanje in sodelovanje dijakov, študentov, učiteljev-mentorjev, staršev, turističnih društev in zvez s turističnim gospodarstvom
- predstavitev turističnih dejavnosti na šoli,
- primerjanje znanj in dosežkov dijakov na šolah, ki razvijajo turistično dejavnost v šoli in v kraju,
- razvijanje družabnosti,
- spodbujanje mladih za turistične poklice in
- spodbujanje mladih za vključevanje v izvajanje projektov in aktivnosti na področju turizma.
- razvijanje ustvarjalnosti in podjetnosti učencev na področju turizma,
- razvijanje odgovornosti do narave in naravnih virov oziroma razvijanje naravi prijaznega turizma,
- skrb za ohranjanje kulturne in naravne dediščine

3. člen (Prostovoljnost)

Na festivalu lahko sodelujejo dijaki in dijakinje srednjih šol in dijaških domov v R Sloveniji, študentke in študentje višjih strokovnih šol. Po dogovoru s TZS pa tudi dijaki in dijakinje zamejskih srednjih šol in drugih srednjih oziroma višjih šol izven R Slovenije.

Sodelovanje dijakinj in dijakov, študentk in študentov na festivalu je prostovoljno.

4. člen (Vsebina in raven tekmovanj)

Festival temelji na projektu, ki vključuje:

- izdelavo raziskovalne naloge (v nadaljnjem besedilu naloga),
- predstavitev na turistični tržnici.

Festival poteka enotno na državni ravni, ne glede na strokovno usmerjenost sodelujoče srednje oziroma višje šole (v nadaljevanju šola). Sodelujejo lahko tudi šole izven teritorialnega območja Republike Slovenije.

5. člen **(Pravica do udeležbe)**

Na festivalu lahko sodeluje šola, ki se je v razpisanem roku prijavila na razpis TZS in oddala v skladu z razpisom določeno dokumentacijo.

Dokumentacija vključuje:

1. prijavo za razpis na obrazcu TZS,
2. izvod raziskovalne naloge,
3. načrt predstavitve na turistični tržnici, ki vključuje:
 - okvirno vsebino in strukturo predstavitve turističnega proizvoda,
 - število sodelujočih pri predstavitvi.
4. povzetek naloge, v slovenskem in angleškem jeziku, v skladu z dispozicijo za pripravo povzetka, ki je priloga pravilniku (priloga 2).
5. obrazec izjave, da so dijaki/študentje (in starši, v primeru da so dijaki mladoletni) seznanjeni s potekom festivala ter da soglašajo z javno objavo rezultatov z imeni in fotografijami sodelujočih.

Zapis dokumentacije, naveden pod številko 2., 3. in 4. mora biti do roka za oddajo, oddan na CD-ju oziroma poslan po elektronski pošti, urejen z urejevalnikom besedila MS Word kot enoten dokument, na naslov info@turisticna-zveza.si.

Naloga mora biti:

- oddana tudi v pisni obliki, vezana s spiralo (lahko tudi druga vezava, primerna za knjižno obliko),
- objavljena na spletni strani šole, ki jo prijavlja, najkasneje teden dni pred izvedbo festivala.

V primeru, da ekipa ne izpolnjuje zgoraj navedenih pogojev za sodelovanje na festivalu Več znanja za več turizma, lahko ocenjevalna komisija ekipo izloči iz nadaljnega tekmovanja.

Vsaka srednješolska oziroma višje šolska izobraževalna oziroma z izobraževanjem v srednjem oziroma v višjem šolstvu povezana ustanova (srednja oziroma višja šola in dijaški domovi) lahko na festivalu sodeluje z največ dvema ekipama. Vsak mentor je lahko mentor samo eni ekipi, ki sodeluje v tekmovalnem delu.

Ekipe, ki so se na podlagi ocen raziskovalne naloge uvrstile med prvih 40, sodelujejo v tekmovalnem delu na turistični tržnici, ostale ekipe pa se predstavijo izven konkurence.

6. člen **(Priprava naloge in turistične tržnice)**

Na festivalu lahko sodeluje šola, ki pripravi:

- raziskovalno nalogo in
- izvede predstavitve na turistični tržnici.

Naloga mora biti pripravljena v skladu z navodilom za pripravo naloge, ki je priloga tega pravilnika (priloga 1). Naloga je lahko delo najmanj treh in največ sedmih dijakov oz. dijakinj (študentk oz. študentov).

Pri predstavitvi na turistični tržnici lahko sodeluje največ sedem istih dijakinj ali dijakov oziroma študentk ali študentov (v nadaljevanju tekmovalna ekipa), ki so avtorji naloge pod vodstvom

mentorja, od katerih morajo biti vsaj trije sočasno prisotni na stojnici, ostali pa lahko promovirajo svoje ponudbe na celotnem prostoru, kjer se odvija turistična tržnica.

Ekipe lahko na turistično tržnico pripeljejo s seboj tudi spremljevalce, ki spodbujajo ekipo v tekmovanju. Vse stroške povezane z udeležbo krijejo spremljevalci sami oziroma njihove izobraževalne ustanove.

2. RAZPIS TEKMOVANJA

7. člen (Objava razpisa)

Vsako leto v mesecu septembru Projektni svet projekta Več znanja za več turizma pri TZS (v nadaljevanju Projektni svet), razpiše tekmovanje za tekoče šolsko leto.

Razpis tekmovanja je objavljen, na spletni strani Turistične zveze Slovenije na naslovu: <http://www.turisticna-zveza.si>, v reviji Lipov list, lahko pa tudi drugje.

Razpis se pošlje vsem šolam v Sloveniji ter slovenskim šolam v zamejstvu in drugod.

8. člen (Vsebina razpisa)

Razpis festivala obsega:

- temo tekmovanja,
- rok oddaje naloge,
- razčlenitev teme, ki tekmovalce usmerja pri pripravi naloge in turistične tržnice
- seznam potrebne dokumentacije za prijavo.

3. VODENJE TEKMOVANJA

9. člen (Ocenjevalna komisija)

Komisijo za festival imenuje Projektni svet. Člani komisije iz svojih vrst izberejo predsednika in njegovega namestnika.

Nalogo in turistično tržnico ocenjuje petčlanska ocenjevalna komisija (v nadaljevanju komisija), ki jo praviloma sestavljajo:

- pedagoški delavec srednje šole oziroma delavec izobraževalne ustanove, predstavnik resorne ustanove, katere ekipa ne tekmuje in ni iz kraja, kjer poteka tekmovanje,
- predstavnik turističnega društva ali turistične zveze oziroma predstavnik s področja kulture ali gospodarske organizacije s področja turizma ali turistične organizacije,
- trije predstavniki TZS.

TZS poskrbi, da so člani komisije pravočasno seznanjeni s pravicami in dolžnostni pri svojem delu.

10. člen (Naloge komisije)

Naloge komisije:

- ocenitev naloge,
- ocenitev turistične stojnice,
- ocenitev nastopa na turistični stojnici.

Ob zaključku tržnice, po razglasitvi priznanj, lahko mentor pri komisiji pridobi podrobnejše informacije o nastopu njihove ekipe:

- doseženo število točk za nalogo,
- število točk za predstavitev na turistični stojnici,
- skupno število točk.

11. člen (Odločitve komisije)

Komisija je pri odločanju samostojna. Vse sklepe in odločitve sprejemajo z večino glasov vseh članov komisije. Odločitve komisije so dokončne.

Komisija lahko izloči tisto tekmovalno ekipo, ki s svojo predstavitvijo in vsebinami na stojnici meri na nasilno spremembo ustavne ureditve, na izvrševanje kaznivih dejanj ali spodbujajo k narodni, rasni, verski ali drugi neenakopravnosti, razpihovanju narodnega, rasnega, verskega ali drugega sovraštva in nestrpnosti oziroma spodbujajo k nasilju.

4. ORGANIZACIJA FESTIVALA IN TEKMOVANJ

12. člen (Organizacija festivala)

Festival organizira TZS v sodelovanju s šolami, z Ministrstvom za gospodarstvo, Ministrstvom za šolstvo in šport, Zavodom RS za šolstvo, Centrom RS za poklicno izobraževanje in turističnimi zvezami in društvi.

Festival usmerja Projektni svet Več znanja za več turizma.

Za izvedbo tekmovanja skrbi Organizacijski odbor.

13. člen (Organizacijski odbor in naloge)

Festival vodi organizacijski odbor, ki ga imenuje predsednik TZS. Sestavljajo ga lahko predstavniki:

- TZS,
- gostitelja festivala,
- območne turistične zveze ali društva,
- lokalnih skupnosti (regij, občin, krajevnih skupnosti)
- šol,
- turističnega gospodarstva ali drugih organizacij, povezanih s področjem turizma.

Naloge organizacijskega odbora:

- pripravi program festivala,
- izbere prostor in opremo za potek festivala (turistične tržnice, razglasitve),
- organizira sestanek ocenjevalne komisije in jo seznanji s predvidenim potekom (programom) festivala,
- poskrbi za prehrano dijakov/študentov, mentorjev in povabljenih gostov,
- organizira sprejem udeležencev festivala,
- poskrbi za smerokaze in informacije o točnem kraju izvedbe festivala,
- zagotovi prostor za delo organizacijskega odbora in ocenjevalne komisije,
- zagotovi pogoje za računalniški izpis priznanj,
- zagotovi kakovostno ozvočenje,
- organizira predstavitev prireditvenega prostora in programa festivala mentorjem sodelujočih ekip,
- pripravi zaključno prireditev s podelitvijo priznanj,

- prijavi prireditev pri za to odgovornem upravnem organu.

Najmanj 14 dni pred izvedbo festivala, morajo šole od organizacijskega odbora pisno prejeti vse potrebne informacije o izvedbi in poteku turistične tržnice.

14. člen (Prostorski pogoji)

Organizacijski odbor zagotovi ustrezen prostor za izvedbo turistične tržnice na prostem, v primeru slabega vremena, če je možno zagotovi ustrezno velik pokrit prostor, sicer lahko tržnico prestavi na drug datum.

Za izvedbo predstavitve organizacijski odbor zagotovi za vsako tekmovalno ekipo prostor velikosti 3m x 2m na katerem je postavljena stojnica, v izmeri cca 1m x 2 m ter tehnične pogoje za izvedbo predstavitve -električni priključek, Ekipa lahko postavi statične elemente predstavitve zgolj na predvidenem prostoru.

TZS obvesti šole najmanj teden dni pred izvedbo tržnice o morebitnih manjših odstopanjih od predpisanih meril za izvedbo predstavitve.

15. člen (Strokovna opravila)

Strokovna in administrativna dela za izvedbo festivala opravi strokovna služba TZS in Organizacijski odbor.

5. VLOGA IN NALOGE MENTORJEV

16. člen (Odgovornost za tekmovalce)

Odgovornost za člane tekmovalnih ekip v času tekmovanja prevzamejo organizacijski odbor in spremljevalci tekmovalnih ekip.

Odgovornost za člane tekmovalnih ekip med potjo do mesta tekmovanja prevzamejo šola, mentorji in pooblaščenji spremljevalci - starši.

17. člen (Usposabljanje)

Vsako leto za učitelje, ki sodelujejo pri tekmovanju, in mentorje tekmovalnih ekip TZS organizira strokovno izpopolnjevanje in usposabljanje.

6. MERILA ZA OCENJEVANJE

18. člen (Tekmovalne kategorije)

Tekmovanje poteka v dveh ločenih kategorijah in sicer:

- 1) srednje šole in dijaški domovi tekmujejo v kategoriji srednjih šol,
- 2) višje šole tekmujejo v kategoriji višjih šol.

Merila za ocenjevanje določena s tem pravilnikom so enaka za obe kategoriji.

19. člen
(Merila za oceno naloge)

Komisija ocenjuje naloge na podlagi treh meril in sicer:

1. Usklajenost vsebine naloge z razpisom	od 0 - 2 točk
- naloga je v celoti usklajena z razpisom - naloga je delno usklajena z razpisom - naloga ni usklajena z razpisom	2 točki 1 točka 0 točk
2. Vsebina naloge	od 0 - 24 točk
- naloga ima uvod, v katerem je povedano zakaj so se odločili za izbrano idejo	do 2 točki
- naloga je problemsko zastavljena v raziskovanje turističnega proizvoda <i>Ocenjujemo razumljivost in jasnost opredelitve problema in načrtovanje raziskovalnega dela naloge</i>	do 3 točke
- iz naloge je jasno razbrati za kakšen turistični proizvod gre <i>Ocenjujemo stopnjo razumevanja, širino in kvalitativno presojanje predstavljene informacije.</i>	do 2 točki
- naloga daje poudarek na inovativnosti idej in turističnega proizvoda <i>Ocenjujemo izvirnost in aktualnost izbrane teme ter zahtevnost izbranega problema.</i>	do 3 točke
- v nalogi so nakazane poti in načini za trženje turističnega proizvoda <i>Ocenjujemo kako bomo tržili turistični proizvod z uporabo marketinškega spleta (7P).</i>	do 3 točke
- navedeni so subjekti, ki bi lahko idejo trženja turističnega proizvoda tudi izvedli <i>Ocenjujemo poznavanje in način vključevanja obstoječih turističnih subjektov v izvedbo turističnega proizvoda.</i>	do 2 točki
- ustrezna (kvantitativna, kvalitativna ali kombinirana) raziskovalna analiza problema, ki preverja ustreznost nosilne ideje pri razvoju turističnega proizvoda, ki ga naloga obdeluje <i>Ocenjujemo na kakšen način so pridobljene informacije skozi raziskavo obdelane in kakšna je njihova vsebinska interpretacije (metode oziroma kombinacija uporabe metod je z vidika ocenjevanja enakovredna).</i>	do 2 točke
- tehnična in oblikovna dognanost turističnega proizvoda <i>Ocenjujemo, kako je v nalogi opredeljena tehnična in oblikovna rešitev turističnega proizvoda, ki se bo predstavil na turistični tržnici.</i>	do 2 točke
- zapisane so aktivnosti, ki jih bodo za realizacijo ideje trženja dijaki/-nje naredili sami. Razvidno je, da je turistični proizvod: - le načrtovan, vendar ne bo nikoli izveden, - že deloma uresničen oziroma je jasno razvidno, da bo uresničen, - se že uresničuje oziroma je do njegove uresničitve prišlo že v celoti.	do 3 točke
Na koncu naloge je zaključek v katerem je povedano: - kaj so ugotovili, - kaj so se naučili, - ali so dosegli svoj namen in - kaj je temeljno spoznanje, ki izhaja iz naloge.	do 2 točki
3. Oblika naloge	od 0 - 4 točk
Ocenjujemo tehnično in oblikovno dovršenost naloge, ki mora biti skladna z: - obseg naloge je do največ 30 oštevilčenih strani, vključno s tabelami in slikami - štejejo se vse popisane strani, - podatki o šoli, ime in priimek mentorja, - poimenski seznam avtorjev naloge.	do 2 točki
- seznam uporabljene literature, ki je pravilno citirana	0 - 1 točka
- naloga vključuje tudi tabele, grafikone, slike ...	0 - 1 točka

20. člen
(Merila za oceno stojnice in predstavitve)

Strokovna komisija ocenjuje stojnico na podlagi treh meril in sicer:

1. Usklajenost turistične stojnice z razpisano nalogo	od 0 - 2 točk
- stojnica je v celoti usklajena z nalogo	2 točki
- stojnica je delno usklajena z nalogo	1 točka
- stojnica ni usklajena z nalogo	0 točk
2. Celostna podoba stojnice	Od 0 - 10 točk
- celovitost oblikovne rešitve stojnice (postavitev proizvodov, kompozicija, barvna usklajenost, pestrost materialov ...)	do 2 točki
- jasnost sporočila vsebine turističnega proizvoda	do 2 točki
- usklajenost oblačil (npr. majice, oblačila...) tekmovalcev glede na celostno podobo stojnice, estetski vtis	do 2 točki
- vsebinska usklajenost propagandnih gradiv z vsebino naloge, pestrost propagandnih gradiv	do 2 točki
- izvirnost in inovativnost promocijskega gradiva	do 2 točki
3. Izvirnost, inovativnost, uporabnost	od 0 - 8 točk
- predstavitev na stojnici je inovativna, izvirna, večdimenzionalna, ni tradicionalna	do 2 točki
- predstavljeni proizvod je uporaben tudi kot ponudba turističnega gospodarstva na trgu	do 2 točki
- stojnica in turistični proizvod zbudata veliko zanimanje med naključnimi obiskovalci	do 2 točki
- tekmovalci učinkovito izrabijo prostor, ki jim je dan na razpolago (stojnico in prostor okoli)	do 2 točki

Predstavitve traja celotno obdobje delovanje turistične tržnice. Čas delovanje turistične tržnice določi organizacijski odbor glede na število sodelujočih ekip in ga sporoči sodelujočim najkasneje 14 dni pred izvedbo festivala. Organizacijski odbor si pridružuje prilagoditi časovne termine in prostorske pogoje tudi na sam dan tekmovanja, če za to obstajajo opravičljivi razlogi.

Predstavitve, ki presega predvideno velikost prostora, ki jo za vsako tekmovanje določi organizacijski odbor, ima za posledico odbitek treh točk od skupnega števila točk, ki jih tekmovalna ekipa dobi za predstavitev.

Komisija ocenjuje nastop na prostoru tržnice na podlagi naslednjih meril

	od 0 - 10 točk
- usklajenost predstavljanja turističnega proizvoda s celostno podobo stojnice,	do 2 točki
- obvladovanje promocijskih veščin in spretnost animacije obiskovalcev,	do 2 točki
- glasnost, izgovorjava, uporaba slovenskega jezika, upoštevanje narečja,	do 2 točki
- sproščenost vlog v tekmovalni ekipi,	do 2 točki
- obvladovanje prostora, ki ga imajo na razpolago	do 2 točki

21. člen
(Usklajevanje ocen)

Končno oceno sodelujočih skupin dobimo tako, da seštejemo vse ocene vseh članov ocenjevalne komisije. Največje število doseženih točk enega ocenjevalca je 60 in sicer po 30 točk za nalogo in 30 točk za predstavitev na turistični tržnici. Največje možno število točk vseh ocenjevalcev je 300, 150 točk za izdelano nalogo in 150 točk za izvedeno predstavitev. Ocenjuje se samo s celimi števili.

Komisija, ki je ocenjevala naloge in predstavitve, mora predložiti ocene posameznih skupin urejeno padajoče po skupnem številu doseženih točk. Poleg skupnega seštevka mora biti razviden tudi dosežek točk posebej za nalogo in predstavitev.

7. KRITERIJI ZA PODELJEVANJE PRIZNANJ

22. člen

Bronasto priznanje tekmovanja prejmejo ekipe in posamezniki, ki sodelujejo na državnem tekmovanju in so dosegli do 65% vseh točk ali do vključno 195 točk.

Srebrno priznanje tekmovanja prejmejo ekipe in posamezniki, ki sodelujejo na državnem tekmovanju in so dosegli od 65% do 85% vseh točk ali od 196 do vključno 255 točk.

Zlato priznanje tekmovanja prejmejo ekipe in posamezniki, ki sodelujejo na državnem tekmovanju in so dosegli nad 85% vseh točk ali od 256 do 300 točk.

Posebna priznanja dobijo tudi najboljše ocenjena naloga in predstavitev na tržnici (stojnica in izvedba predstavitve).

23. člen

(Podelitev priznanj)

Priznanja na državni ravni podeli TZS, ki jih tudi založi. Število skupno doseženih točk na tekmovanju se na priznanja ne piše. TZS vodi register prejetih priznanj.

24. člen

(Objava dosežkov in mesto objave)

Objava rezultatov je javna, takoj po zaključku tekmovanja. Rezultati tekmovalnih ekip bodo objavljeni tudi v reviji Lipov list in na spletni strani TZS: <http://www.turisticna-zveza.si>

Javno objavo rezultatov z imeni in slikovnim gradivom ureja 5. člen tega pravilnika.

TZS in organizacijski odbor objavita povzetke nalog in fotografije tržnice na spletni strani TZS, lahko pa tudi v posebnem zborniku v tiskani obliki.

25. člen

(Avtorske pravice)

Raziskovalna naloga in predstavitev na turistični tržnici se štejeta za avtorsko delo in sta zaščiteni z Zakonom o avtorskih in sorodnih pravicah (ZASP-UPB1 uradno prečiščeno besedilo, Ur.l. RS, št. 94/2004 z dne 26. 8. 2004).

26. člen

(Možnost pritožbe)

Če tekmovalna ekipa meni, da so ji bile na tekmovanju kršene pravice določene s tem pravilnikom in da bi lahko zato dosegla boljši rezultat, kot izhaja iz podelitve priznanj, lahko mentor ekipe v roku 1 ure od podelitve priznanj vloži pisni ugovor na postopek poteka tekmovanja, ki mora biti obrazložen. Ugovor se vloži pri predsedniku komisije, ki je vodila tekmovanje.

Takoj po prejemu ugovora komisija prouči predmet ugovora in obrazložitev in odloči o ugovoru. Njena odločitev je dokončna in zoper njo ni moč vložiti ugovora. Zapozneli in naknadni ugovori niso več mogoči.

8. FINANCIRANJE TEKMOVANJ

27. člen (Financiranje)

Potne stroške tekmovalnih ekip, pa tudi stroške prehrane in prenočišča mentorjev in spremljevalcev učencev, krijejo sodelujoče šole. Organizacijski odbor poskrbi za pogostitev tekmovalcev, mentorjev in člane ocenjevalne komisije za sam tekmovalni dan.

Viri sredstev za financiranje festivala:

- TZS
- pokrovitelji in sponzorji, ki jih pridobi TZS
- šole
- sponzorji, ki jih pridobijo šola, turistična društva in zveze

9. KONČNE DOLOČBE

28. člen (Veljavnost pravilnika)

Pravilnik za izvedbo festivala in tekmovanja turističnih podmladkov postane veljaven, ko ga sprejme Projektni svet in podpiše predsednik Turistične zveze Slovenije.

Ljubljana, 23. september 2009

Predsednik Projektne sveta
dr. Jure Meglič l.r.

Predsednik TZS:
Dominik S. Černjak



NAVODILA ZA PRIPRAVO RAZISKOVALNE NALOGE

I.

Raziskovalna naloga lahko vsebuje največ 30 strani (priloge ne štejejo v ocenjevani del in morajo biti posebej označene in oštevilčene), formata A 4, napisanih v knjižnem jeziku. Pri oblikovanju naloge, se lahko uporabi tipografija tipa Arial, Times new roman, Tahoma, MS Serif, velikosti 10 - 12 pik za besedilo. Za oblikovanje naslovov in podnaslovov je dopusta uporaba velikosti do 16 pik navedenih tipografij. Naloga mora biti oddana v elektronski obliki (urejena izključno z urejevalnikom besedila MS Word) kot enoten dokument. Naloge posredovane kot neenoten dokument bodo izločene iz ocenjevanja.

**PRIMER POVZETKA V SLOVENSKEM IN ANGLEŠKEM JEZIKU
S KLJUČNIMI BESEDAMI**

Srednja šola Srečka Kosovec Sežana
Tel: +386 05 7311 280
Fax: +386 05 7311 289
E-pošta: ss.srecko-kosovec@guest.arnes.si

NASLOV RAZISKOVALNE NALOGE: Z BUSKOM IN BIBABUSOM PO KRASU

Avtorji:

- Polona Bubnič; Egi
- Špela Razpet; 3.Egi
- Sandra Ukmar; 3.Egi
- Tina Husu; 3.Egi

Mentorica:

- Maja Prešeren

Povzetek:

V raziskovalni nalogi želimo povezati Sežano z Lipico in Vilenico ter popestriti turistično ponudbo Sežane, saj smo prek anket izvedele, da si ljudje želijo več turizma in povezanosti med kraji. V turizmu smo vključile tudi točke, ki do sedaj v turistični ponudbi niso igrale pomembne vloge, npr.: jama bolnišnice Sežana, vinska klet Vinakras, itd.

Vživele smo se v vlogo turista, ki pride v enega izmed naših izbranih krajev (Sežana, Lipica, Vilenica), in na težave naleteli predvsem pri prevozi. Pri iskanju rešitve smo se povezale z različnimi institucijami in posamezniki, tako so nam na misel prišli naš turistični avtobus in ostale novosti.

Želimo si, da bi obiskovalci začutili, da vsi prebivalci naših krajev živijo za turizem in z njim. Samo tako bomo dosegli, da se bodo obiskovalci počutili kot doma in se vedno znova vračali v naše kraje.

Ključne besede: turistični avtobus, Vilenica, Lipica, Sežana

Abstract:

The research paper aims at connecting Sežana with Lipica and Vilenica, and variegated tourist offer in Sežana. Poll results show that people would like more tourism and links among nearby places and sights such as the cave at the Hospital of Sežana and Vinakras wine cellar, which have not played a significant role in terms of tourism up till now.

We tried to position ourselves in the role of the tourist visiting one of our chosen places (Sežana, Lipica, Vilenica) and we mostly met with difficulties concerning transport. While trying to find plausible solutions, we linked up with various institutions and individuals and consequently came up with an idea of a tourer and other novelties to be introduced.

We would like that the visitors feel how all the inhabitants of our towns and villages live for and with tourism, which will help the visitors feel like home and return to these places.

Key words: tourer, Vilenica, Lipica, Sežana